



WIR SUCHEN:

REFERENT*IN FÜR ÖFFENTLICHES

IM ASTA 2021/2022

DEINE AUFGABEN

Der*die Referent*in für Öffentliches hat die Aufgaben:

- Transparente Präsentation des AStA, sowohl hochschulöffentlich als auch hochschulextern.
- Ansprechpartner*in für TU-Organen und externe Unternehmen.
- Verwalten der medialen Kanäle des AStA. Hierzu zählen unter anderem die AStA-Homepage, Facebook, Instagram.
- Regelmäßige Veröffentlichung des AStA-Newsletters.
- Bewerben des AStA (unter den Studierenden bekannter machen und zur Teilnahme animieren) z.B. durch AStA in 100 Sekunden, Rotes Sofa etc..
- Veröffentlichen und unterstützen bei der Verfassung von Positionspapieren, Empfehlungsschreiben oder Protokollen.

Die Aufgaben dienen nur als Orientierung. Das eigentliche Arbeitspapier mit den Aufgaben arbeitet das Referat zu Beginn der Amtszeit mit dem AStA Vorstand aus, um die Möglichkeit für Gestaltungsspielraum zu haben.



ERWARTUNGEN

- Du bist interessiert
- Du bist motiviert
- Du bist gewillt Verantwortung zu übernehmen (für Veranstaltungen, Projekte oder Entscheidungen)
- Du hast Zeit für die wöchentliche AStA-Sitzungen, Sprechstunden und die Projekte
- Du hast Lust eigene Ideen zu entwickeln und einzubringen

DEINE CHANCE

Mit Deiner Mitarbeit im AStA bekleidest Du ein Ehrenamt und setzt Dich für die Belange Deiner Mitmenschen ein. Diese Aufgabe verspricht Selbstbestätigung und bietet Dir eine spannende Parallele zum Uni-Alltag.

Als Teil des AStA-Teams lernst Du auf Augenhöhe mit Kommiliton*innen den Umgang mit Anliegen und Problemen der Studierenden auf dem Campus. Wichtige Softskills wie Gesprächskompetenz, Führungsqualitäten, Empathie für Deine Kommilitonen und Teamfähigkeit werden im AStA geschärft.

Du bekommst die Möglichkeit Dich für die Belange der Studierenden, also die Bedürfnisse und Forderungen von Dir und Deinen Kommiliton*innen, einzusetzen. Dabei lernst Du alle Facetten der Universität kennen, denn neben deinem Studium wirst Du Dich sicherlich auf das hochschulpolitische Parkett begeben und auch mit der Verwaltung das ein oder andere Problem angehen und diskutieren.

Als AStA-Mitglied bekommst Du eine monatliche Aufwandsentschädigung.

DU BIST INTERESSIERT? LOS GEHT'S!

Dann bewirb Dich beim Präsidium des Studierendenparlaments!

Als Bewerber*in musst Du ordentlich immatrikuliertes Mitglied der Studierendenschaft der TUHH sein. Die Bewerbung muss die folgende Form besitzen:

1. Titel des Amtes
2. Vor- und Zuname
3. Anschrift
4. Fachschaftszugehörigkeit
5. Angaben zum Arbeitsprogramm der Kandidatin oder des Kandidaten.
6. Angaben zu bisheriger Gremienarbeit.
7. Eigenhändig unterschriebene Erklärung der Kandidatin oder des Kandidaten, dass er oder sie zur Kandidatur bereit ist.

Es gelten § 11 und § 40, wie in der Wahlordnung der Studierendenschaft der TUHH in der Fassung vom 31. Mai 2017 festgelegt.

Wenn Du noch Fragen zum Amt der*des Referent*in für Öffentliches hast, dann komm während der Sprechzeiten im AStA vorbei! Dort wird dir jeder gerne deine Fragen beantworten.

Bitte sende uns Deine Bewerbung bis spätestens 20 Uhr am Mittwoch den 21.04.2021 als PDF an stupa-praesidium@tuhh.de zu. Sollte Deine Bewerbung nach dieser Frist bei uns eingehen, können wir nicht dafür garantieren, dass sie angenommen werden kann.