

# Ausschreibung Öffentliches

AStA 2021/2022

Ab dem 01.12.2021

## Deine Aufgaben

Der\*die Referent\*in für Öffentliches hat die Aufgaben:

- Transparente Präsentation des AStA, sowohl hochschulöffentlich als auch hochschulextern
- Ansprechpartner\*in für TU-Organen und externe Unternehmen
- Verwalten und inhaltliche Instandhaltung der AStA-Homepage und -Facebookseite
- Bewerben des AStAs (unter den Studierenden bekannter machen und zur Teilnahme animieren)
- Formulieren und Veröffentlichen von Entscheidungen der Studierendenschaft in Form von Positionspapieren, Empfehlungsschreiben oder Protokollen
- Zur Verfügung stellen von medialen Kanälen für den AStA, die Fachschaftsräte und die Arbeitsgemeinschaften des AStAs

## Erwartungen

- Du bist interessiert
- Du bist motiviert
- Du bist gewillt Verantwortung zu übernehmen (für Veranstaltungen, Projekte oder Entscheidungen)
- Du hast Zeit für die wöchentliche AStA-Sitzungen, Sprechstunden und die Projekte
- Du hast Lust eigene Ideen zu entwickeln und einzubringen

## Deine Chance

Mit Deiner Mitarbeit im AStA bekleidest Du ein Ehrenamt und setzt Dich für die Belange Deiner Mitmenschen ein. Diese Aufgabe verspricht Selbstbestätigung und bietet Dir eine spannende Parallele zum Uni-Alltag.

Als Teil des AStA-Teams lernst Du auf Augenhöhe mit Kommiliton\*innen den Umgang mit Anliegen und Problemen der Studierenden auf dem Campus. Wichtige Softskills wie Gesprächskompetenz, Führungsqualitäten, Empathie für Deine Kommilitonen und Teamfähigkeit werden im AStA geschärft.

Du bekommst die Möglichkeit Dich für die Belange der Studierenden, also die Bedürfnisse und Forderungen von Dir und Deinen Kommiliton\*innen, einzusetzen. Dabei lernst Du alle Facetten der Universität kennen, denn neben deinem Studium wirst Du Dich sicherlich auf das hochschulpolitische Parkett begeben und auch mit der Verwaltung das ein oder andere Problem angehen und diskutieren.

Als AStA-Mitglied bekommst Du eine monatliche Aufwandsentschädigung.

## **Du bist interessiert?**

Dann bewirb Dich beim Präsidium des Studierendenparlaments!

Als Bewerber\*in musst Du ordentlich immatrikuliertes Mitglied der Studierendenschaft der TUHH sein. Die Bewerbung muss die folgende Form besitzen:

1. Titel des Amtes
2. Vor- und Zuname
3. Anschrift
4. Fachschaftszugehörigkeit
5. Angaben zum Arbeitsprogramm der Kandidatin oder des Kandidaten.
6. Angaben zu bisheriger Gremienarbeit.
7. Eigenhändig unterschriebene Erklärung der Kandidatin oder des Kandidaten, dass er oder sie zur Kandidatur bereit ist.

Es gelten §37 und §38, wie in der Wahlordnung der Studierendenschaft der TUHH in der Fassung vom 19.04.2021 festgelegt.

Wenn Du noch Fragen zum Amt hast, dann vereinbare einen Onlinetermin mit uns oder dem AStA! Dort wird dir jeder gerne deine Fragen beantworten.

Bitte reiche Deine Unterlagen in digitaler Form unter [stupa-praesidium@tuhh.de](mailto:stupa-praesidium@tuhh.de) ein. Sobald eine Bewerbung eingegangen ist, wird in der darauf folgenden StuPa-Sitzung über die Bewerbung entschieden.